|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО** |  | **УТВЕРЖДАЮ** |
| **Председатель первичной организации профсоюза сотрудников и обучающихся ЧГМА** |  | **Ректор Читинской государственной медицинской академии** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. В. РОЗУМНАЯ** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Н. ЗАЙЦЕВ** |
| **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г** |  | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**РАБОЧАЯ**

**ИНСТРУКЦИЯ СТАЖЕРА**

**Чита 2021**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Рабочая инструкция определяет функции, должностные обязанности, права, взаимоотношения по работе и ответственность стажера.

1.2. Настоящая Рабочая инструкция составлена в двух экземплярах, один экземпляр из которых хранится в отделе охраны труда, другой — выдается стажёру в личное пользование и является его собственностью.

**2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

ПЕРЕД НАЧАЛОМ СТАЖИРОВКИ

2.1. Изучить настоящую Рабочую инструкцию стажера

2.2. Изучить Программу стажировки по охране труда по своей профессии, специальности.

2.3. Надеть средства индивидуальной защиты.

В ПРОЦЕССЕ СТАЖИРОВКИ

2.4. Надлежащим образом (своевременно и в полном объеме) выполнять доведенные до его сведения локальные нормативные правовые акты (правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда, пожарной безопасности и.п.).

2.5. Выполнять безоговорочно все указания руководителя стажировки, которые не противоречат нормативным правовым актам, регламентирующим работу стажера.

2.6. Не допускать случаев самовольного, без разрешения руководителя стажировки, выполнения каких-либо работ.

2.7. Изучить теоретические знания и прибрести практические навыки по безопасной, безаварийной, экономичной и с соблюдением требований охраны окружающей среды способам выполнения работ, согласно возложенных на него функциональных обязанностей.

2.8. Приобрести практические приемы безопасной эксплуатации технологического оборудования, транспортных средств, машин, механизмов, инструмента, материалов, применяемых на постоянных и временных рабочих местах стажера.

2.9. Приобрести практические приемы безопасного ремонта и технического обслуживания технологического оборудования, транспортных средств, машин, механизмов, инструмента.

2.10. Выполнить Программу стажировки по охране труда в полном объеме.

ПО ОКОНЧАНИИ СТАЖИРОВКИ

2.11. Подписать Лист стажировочный по охране труда.

**3. ПРАВА**

3.1. Не выполнять указания руководителя стажировки, если нет уверенности в том, что выполняемое задание стажер сможет сделать безопасно для себя и окружающих.

3.2. Требовать от руководителя стажировки объяснений по всем вопросам, которые возникают при проведении стажировки.

3.3. Отказаться от руководителя стажировки, если он не выполняет своих обязанностей.

**4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПО РАБОТЕ**

4.1. Стажер во время прохождения стажировки непосредственно подчиняется руководителю стажировки.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих функциональных обязанностей, стажер несет ответственность в пределах, определенных Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО ЧГМА и действующим трудовым законодательством РФ.

**РАЗРАБОТАЛ:**

специалист по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_ Старикова Е. А.

Настоящую Рабочую инструкцию в количестве 1 (одного) экземпляра в личное пользование получил(а), с содержанием инструкции ознакомился(ась), согласен(на) с ней и обязуюсь выполнять её в полном объеме, в чем и расписываюсь:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

личная подпись фамилия и инициалы дата